



MAIRIE de RESSONS-LE-LONG



La Vache Noire – Montois – Cheneux – La Montagne – Mainville – Gorgny – Pontarcher

COMPTE RENDU

Séance	CONSEIL MUNICIPAL
Date-Heure	04/07/2016 à 19h30
Lieu	Mairie
Session	Publique
Référence	CM-CR-2016-03
Etat du document	-

Présents	Nicolas Rébérot Patricia Lucot Laure Médot Marc Guérin Viviane Cendra Nadège Boin Nathalie Faccioli	Dominique van Zuilen Francis Hutin Antoine Ferté Bertrand Pointier Eric Debosque Benjamin Dubois
Absents excusés	Silvie Szczuka ; Christine Franse ;	
Absent		
Procurations		
Secrétaire de séance	Laure MEDOT	
Début de la séance	19h30	
Fin de la séance	21h55	

Conseillers en exercice :	15
Conseillers présents :	13
Conseillers votants :	13

Date de la convocation du Conseil Municipal : 30 juin 2016

Date d'affichage : 1^{er} juillet 2016

MENTION D’AFFICHAGE

Monsieur le Maire, soussigné, certifie que le compte-rendu de la réunion du Conseil Municipal en date du lundi 2 mai 2016, a été affiché par extrait à la porte de la Mairie ainsi que sur le site internet, le mardi 10 mai 2016 dans les conditions prévues à l'article L2121-25 du Code Général des Collectivités Territoriales.

CONVOCATION

Le 30 juin 2016, nous, Nicolas REBEROT, Maire de Ressons le Long, avons convoqué le Conseil Municipal en séance ordinaire pour le lundi 4 juillet 2016 à 19h30, en salle du conseil municipal.

PROCES-VERBAL

Le Conseil Municipal de Ressons le Long, légalement convoqué, s'est réuni à l'Hôtel de Ville, en séance ordinaire, le lundi 4 juillet 2016 à 19h30, sous la présidence de Monsieur Nicolas REBEROT, Maire.

Ordre du jour

A l'unanimité des voix, le Conseil Municipal approuve sans observation, ni modification, le procès-verbal des délibérations prises en séance du 2 mai 2016.

Avant d'aborder l'ordre du jour, Monsieur le Maire propose à l'assemblée de nommer le secrétaire de séance en application de l'article L 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales.

A l'unanimité des voix, le Conseil Municipal désigne Laure Médot, pour remplir les fonctions de secrétaire de séance.

1 – Finances

- 11 – FSL 2016
- 12 – Demandes de subvention
- 13 – DBM2016-2 M14
- 14 – DBM2016-2 M49

2 – Personnel

- 21 –Création de postes
- 22 – Mise à jour tableau des emplois

3 – Affaires intercommunales

- 31 – FDS 2017

4 – Vie municipale

- 41 – CRACL 2015 écoquartier
- 42 – Avenant écoquartier
- 43 – Travaux assainissement
- 44 – Organisation scolaire 2016/2017

5 – Divers

- 51 – RPQS eau 2015

PROJETS DE DÉLIBÉRATIONS

Rapporteur	N°	Intitulé		Vote de la délibération
Nicolas REBEROT	20160704-090-01	Examen DIA	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0 A l'unanimité
Nicolas REBEROT	20160704-091-02	Examen des décisions prises dans le cadre des délégations au Maire	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0 A l'unanimité
Nicolas REBEROT	20160704-092-03	FSL 2016	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0 A l'unanimité
Nicolas REBEROT	20160704-093-04	Demande de subvention CAF pour ALSH	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0 A l'unanimité
Nicolas REBEROT	20160704-094-05	Demande de subvention Région pour écoquartier	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0 A l'unanimité
Nicolas REBEROT	20160704-095-06	Demande de subvention Europe pour écoquartier	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0 A l'unanimité
Bertrand POINTIER	20160704-096-07	DBM2-M14-2016-02	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0 A l'unanimité
Bertrand POINTIER	20160704-097-08	DBM2-M49-2016-02	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0 A l'unanimité
Nicolas REBEROT	20160704-098-09	Création de postes	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0 A l'unanimité
Nicolas REBEROT	20160704-099-10	Mise à jour du tableau des emplois	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0 A l'unanimité
Nicolas REBEROT	20160704-100-11	Demande de programmation FDS 2017	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0 A l'unanimité
Nicolas REBEROT	20160704-101-12	Approbation CRACL écoquartier Trésorerie 2015	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0 A l'unanimité
Nicolas REBEROT	20160704-102-13	Avenant n°5 écoquartier Trésorerie	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0 A l'unanimité

Patricia LUCOT	20160704-103-14	Organisation scolaire 2016/2017	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0	A l'unanimité
Marc GUERIN	20160704-104-15	RPQS Eau 2015	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0	A l'unanimité
Nicolas REBEROT	20160704-105-16	Vœux intégration au CPER 2015-2020 aménagement RN31	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0	A l'unanimité
Marc GUERIN	20160704-106-17	Désignation délégué Rû de Retz	Pour Contre Abstention Ne prend pas part au vote	13 0 0 0	A l'unanimité

Objet : Examen des DIA- n°2016-090-01

Rapporteur : Nicolas REBEROT

Monsieur le Maire présente à l'assemblée les DIA parvenues depuis le dernier conseil municipal :

Adresse	Transmis par	Reçue en Mairie le :	Parcelles	Propriétaire	Superficie	Prix
La Vache Noire	SNCF	06/05/2016	AA 31 AA 38	SNCF	24 271 m ²	411 166 €
3 rue de l'Eglise	Mes MARQUOT et BENEL	14/05/2016	C 594 C595 C598	SIKON LUDOVIC / DUCHE NADEGE	392 m ²	110 000 €
14 rue de la Motte	Me FRANCOIS	25/05/2016	ZH 86 ZH 89	Consorts CARRIER	5 565 m ²	200 000 €

Le Maire a renoncé au droit de préemption pour cette vente, en l'absence de projet communal sur ces biens.

Objet : Examen des décisions prises dans le cadre des délégations au Maire- n°2016-091-02

Rapporteur : Nicolas REBEROT

M. le Maire rend compte des décisions prises dans le cadre de la délégation consentie

1 – FINANCES

11- FSL 2016

Objet : Contribution financière au fonds de solidarité logement sur budget assainissement - année 2016- n° 2016-092-03

RAPPORTEUR : Nicolas REBEROT

Après en avoir délibéré, **LE CONSEIL MUNICIPAL ADOPTE**, à l'unanimité, l'adhésion au titre du FSL 2016.

12 – Demandes de subventions

Objet : Demande de subvention CAF ALSH - n° 2016-093-04

RAPPORTEUR : Nicolas REBEROT

M. Nicolas REBEROT, Maire, expose que pour démarrer le centre de loisirs de cet été il est nécessaire d'acquérir du matériel.

Le conseil municipal approuve à l'unanimité et décide :

- de solliciter de la CAF au titre de l'aide à l'investissement pour 40 % du montant HT des achats
- d'accepter le plan de financement qui en résulterait :

- o subvention CAF : 3 390,23 €

- o autofinancement : 6 780,45 €
- o Total : 10 170,68 €

- de porter au budget le solde à la charge de la commune.

Objet : Demande de subvention aide territoriale de la région – n°2016-094-05

Rapporteur : Nicolas REBEROT

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité, décide de demander une subvention à la région au titre du dispositif d'aide territoriale pour les travaux de la Tranche 1 (Nord) de l'écoquartier.

Objet : Demande de subvention FEADER – n°2016-095-06

Rapporteur : Nicolas REBEROT

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité, décide de demander une subvention à l'Europe au titre du Fonds Européen Agricole pour le Développement Rural pour les travaux de la Tranche 1 (Nord) de l'écoquartier.

13 - Objet : Décision modificative n°2 M14 – n°2016-096-07

Rapporteur : Bertrand POINTIER

Monsieur le Maire propose au conseil municipal d'autoriser la décision modificative suivante au budget de l'exercice 2016 (la présente décision modificative est votée au chapitre pour la section de fonctionnement et à l'opération pour la section investissement) :

Section d'Investissement

RECETTES				
Chapitre	Article	Opération	Désignation	Montant
021	021	OPFI	Virt de section exploitation	-20 000,00 €

Section de Fonctionnement

DEPENSES				
Chapitre	Article	Opération	Désignation	Montant
011	60613		Chauffage urbain	+1 000,00 €
011	60632		Fournitures petit équipement	+1 000,00 €
011	6068		Autres matières et fournitures	+ 800,00 €
011	615232		Réseaux	-1 500,00 €
011	61551		Matériel roulant	-1 300,00 €
012	64168		Autres emplois insertion	+1 350,00 €
012	6455		Cotisations assurance du personnel	+ 400,00 €
023	023		Virement à section d'investissement	-20 000,00 €

RECETTES				
Chapitre	Article	Opération	Désignation	Montant
73	7381		Taxe additionnelle aux droits mutation	-7 100,00 €
74	7482		Compensation pour perte taxe addit.	+8 850,00 €
76	7688		Autres	-20 000,00 €

Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité :
AUTORISE la décision modificative telle qu'elle est présentée ci-dessus.

14 - Objet : Décision modificative n°2 M49 – n°2016-097-08

Rapporteur : Bertrand POINTIER

Vu l'instruction budgétaire et comptable M 14,
Vu le budget de la commune,

Monsieur le Maire propose au conseil municipal d'autoriser la décision modificative suivante au budget de l'exercice 2016 (la présente décision modificative est votée au chapitre pour la section de fonctionnement et à l'opération pour la section investissement) :

Section d'Investissement

DEPENSES				
----------	--	--	--	--

Chapitre	Article	Opération	Désignation	Montant
020	020	OPFI	Dépenses imprévues	-10 600,00 €
21	21532	ONA	Réseaux assainissement	+10 600,00 €

Section de Fonctionnement

DEPENSES				
Chapitre	Article	Opération	Désignation	Montant
011	6228		Divers	+ 240,00 €

RECETTES				
Chapitre	Article	Opération	Désignation	Montant
77	7714		Recouvrement sur créances non val	+ 100,00 €
77	778		Autres produits exceptionnels	+ 140,00 €

Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité :
 AUTORISE la décision modificative telle qu'elle est présentée ci-dessus.

2 – PERSONNEL

21 – Objet : Création de postes – n°2016-098-09

Rapporteur : Monsieur le Maire

Le Maire propose à l'assemblée,

- **La création de 2 emplois aidés** non permanents d'animation, à raison de 20 heures hebdomadaires. Ces postes seront pourvus par des agents relevant du droit privé.
- **La création d'un emploi** saisonnier d'Adjoint d'Animation Territoriale 2^{ème} classe relevant de la catégorie C, à raison de 35 heures hebdomadaires. Cet emploi sera pourvu par un par un agent non titulaire.

Les agents seront rémunérés sur l'échelle afférente au grade d'Adjoint Territoriale d'Animation 2^{ème} classe

Un niveau d'étude équivalent au BAFA sera requis et une expérience professionnelle similaire serait souhaitée

- **La création d'un emploi** de d'Adjoint Territorial d'animation 1^{ère} classe à temps non *complet pour une durée hebdomadaire de service, soit.17,42 h /35ème*) pour assurer les NAP , l'accueil périscolaire et la coordination à compter du 22 août 2016.

Cet emploi pourrait être pourvu par un fonctionnaire de catégorie C de la filière animation, au grade d'Adjoint Territorial d'animation 1^{ère} classe.

S'il ne peut être pourvu par un fonctionnaire, les fonctions peuvent être exercées par un agent non titulaire dont les fonctions relèveront de la catégorie C dans les conditions fixées à l'article 3 et suivants de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984.

Il devra dans ce cas justifier d'un diplôme de BAFA ou équivalent.

La rémunération sera calculée par référence à la grille indiciaire correspondant au grade d'Adjoint d'animation 1^{ère} classe.

- **La création d'un emploi** de d'Adjoint technique Territorial 2^{ème} classe à temps non *complet pour une durée hebdomadaire de service, soit.11,82 h /35ème* pour assurer le service de cantine de la pause méridienne à compter du 1^{er} septembre 2016.

Cet emploi pourrait être pourvu par un fonctionnaire de catégorie C de la filière technique au grade d'Adjoint Territorial technique 2^{ème} classe.

S'il ne peut être pourvu par un fonctionnaire, les fonctions peuvent être exercées par un agent non titulaire dont les fonctions relèveront de la catégorie C dans les conditions fixées à l'article 3 et suivants de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984.

La rémunération sera calculée par référence à la grille indiciaire correspondant au grade d'Adjoint technique 2^{ème} classe.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, **DECIDE** :

- D'adopter les créations de postes
- De modifier ainsi le tableau des emplois.
- D'inscrire au budget les crédits correspondants.

ADOPTÉ : à l'unanimité des membres présents

22 – Objet : Mise à jour du tableau des effectifs – n°2016-099-10

Rapporteur : Nicolas REBEROT

Le conseil municipal après en avoir délibéré à l'unanimité adopte le tableau des effectifs arrêté à la date du 1^{er} juillet 2016.

3 – AFFAIRES INTERCOMMUNALES

31 – Objet : Programmation FDS 2017 - n° 2016-100-11

Rapporteur : Marc GUERIN

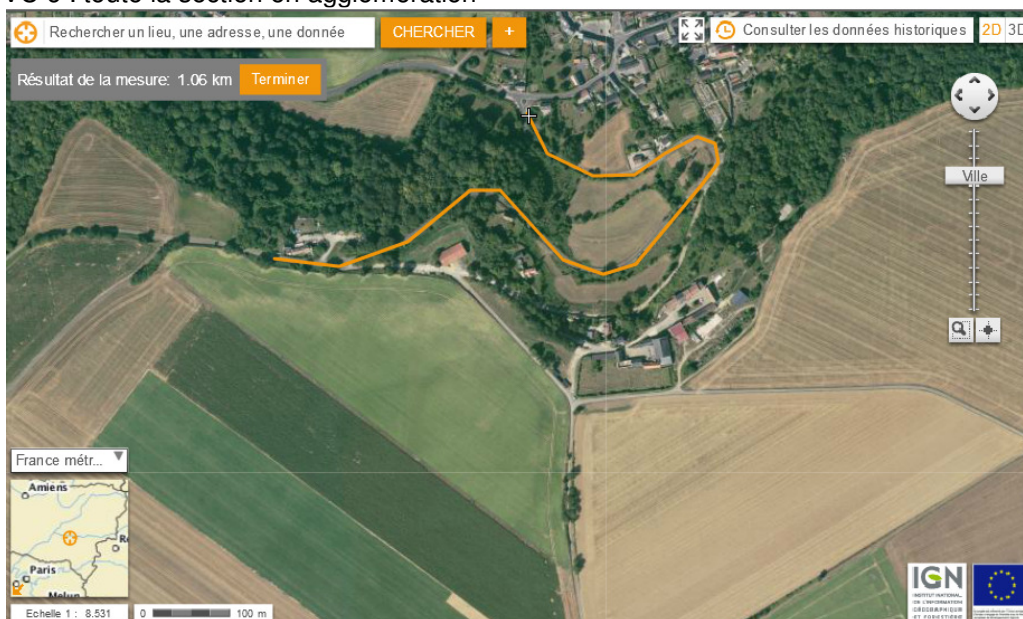
Le Maire informe le conseil municipal que la CCPVA demande leur avis préalable aux communes membres concernant la programmation des travaux de voirie au titre du Fonds Départemental de Solidarité pour 2017.

Les propositions se décomposent en quatre types d'intervention :

- les enduits superficiels
- les réfections de chaussées de voiries communales
- les travaux de drainage des eaux pluviales le long des VC et RD
- les grosses réparations et reconstructions d'ouvrage d'art

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité, demande l'inscription des travaux suivants :

- les enduits superficiels :
 - VC 6 : toute la section en agglomération



- les réfections de chaussées de voiries communales :
 - VC 3 : rue du marais de la Noix : jonction entre les voies nord et sud (bouclage)
 - VC 6 : virage du lavoir de la Grue (à effectuer avant enduit superficiel)
- les travaux de drainage des eaux pluviales le long des VC et RD :
 - Rue de la Motte : de la zone 30 à la fin de la section agglomérée ainsi que création d'une écluse en amont de la zone 30
 - Grand'rue : chicane avec passage piéton à l'entrée de zone 30



- les grosses réparations et reconstructions d'ouvrage d'art : NEANT

4 – VIE MUNICIPALE

41 – Objet : CRACL 2015 écoquartier Trésorerie – n°2016-101-12 **Rapporteur : Nicolas REBEROT**

Le Conseil Municipal, à l'unanimité

Décide à l'unanimité :

- d'approuver le CRACL 2015
- d'autoriser le maire à signer tous les documents nécessaires à cet effet.

42 – Avenant n°5 écoquartier Trésorerie - n° 2016-102-13 **Rapporteur : Nicolas REBEROT**

Le Conseil Municipal,

Décide à l'unanimité :

- de modifier les tranches annuelles de versement de la participation de la collectivité
- d'autoriser le maire à signer tous les documents nécessaires à cet effet.

43 – Travaux assainissement **Rapporteur : Nicolas REBEROT**

Le maire expose qu'un marché à procédure adaptée a été lancé pour l'extension du réseau d'assainissement. La procédure est en cours de négociations avec les entreprises.

44 – Organisation scolaire - n° 2016-103-14 **Rapporteur : Patricia LUCOT**

Patricia LUCOT rappelle que par la délibération n° 2015-033-023 du 30 mars 2015, le conseil municipal avait approuvé et adopté le projet de PEDT présenté.

Monsieur le Maire présente au conseil municipal le dossier d'expérimentation relatif à l'organisation des rythmes scolaires de la rentrée 2016-2017, proposant le regroupement des activités périscolaires sur un après-midi, le lundi ou le mardi.

ENTENDU l'exposé,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité

- Approuve le projet de dossier d'expérimentation relatif à l'organisation des rythmes scolaires et le nouveau planning des horaires scolaires et périscolaires
- Autorise Monsieur le Maire, ou Patricia Lucot, adjointe au maire, à signer le dossier et tous les documents afférents à ce dossier

- Autorise l'exécution des dépenses qui en découlent

5 – DIVERS

RPQS eau 2015 - n° 2016-104-15

Rapporteur : Marc GUERIN

Le Conseil Municipal après délibération à l'unanimité,

APPROUVE le rapport annuel sur l'eau 2015 du Syndicat des Eaux la Région de Vic sur Aisne (SERVA) annexé à la présente délibération.

ATTIRE l'attention du SERVA sur la nécessité de préserver la ressource en eau et donc de ramener le rendement à celui des années 2010 à 2012

Objet : Vœux d'intégration au CPER 2015-2020 pour l'aménagement de la RN31 - n° 2016-105-16

Rapporteur : Monsieur le Maire

Le conseil municipal après en avoir délibéré à l'unanimité

Emet le vœu que des aménagements routiers de type « carrefours giratoires » au niveau des hameau de Pontarcher et de la Vache Noire soient étudiés et intégrés au Contrat de Plan Etat Région Hauts de France issue de la fusion des CPER Picardie et Nord Pas-de-Calais.

Souhaite être associé pleinement à l'étude qui devra précéder afin d'exposer l'ensemble des dysfonctionnements des systèmes actuels

Intercommunalité :

Loi NOTRe :

✚ transfert compétence assainissement : Le Maire informe le conseil que cette dernière s'effectuera dès le 1^{er} janvier 2017 au futur EPCI issu de la fusion de la CCPVA et de la CCVCFR. Un état des lieux diagnostic a été demandé par le bureau d'études « collectivités conseil » missionné par la CCVCFR.

✚ ru de Retz : Marc GUERIN informe le conseil que la fusion de plusieurs syndicats (le ru de retz, le voidon et la crise) devra permettre l'exercice de la compétence GEMAPI au plus tard le 1^{er} janvier 2018.

Une réunion a eu lieu le 23 juin :

- projet de fusion entre 38 communes pour 1^{er} janvier 2018.
- Prévision d'établir une taxe à l'habitant

De plus il convient de désigner un suppléant pour le rôle de Retz.

Objet : Désignation d'un suppléant au SIARR - n° 2016-106-17

Rapporteur : Marc GUERIN

Marc GUERIN informe le conseil municipal que ce dernier doit désigner un représentant suppléant complémentaire au Syndicat Intercommunal pour l'Aménagement du Rôle de Retz (S.I.A.R.R.).

Après avoir entendu cet exposé,

le conseil municipal procède à l'élection et désigne Laure MEDOT membre du conseil syndical en tant que suppléante.

✚ **SERVA** : Le Maire informe le conseil qu'une fusion de plusieurs syndicats (SERVA, SESN, SEASB, SERM, SEVM, SEM, SIVOMBVA) est envisagée afin de permettre de maintenir l'exercice de cette compétence par un comité syndical auquel adhérera le futur EPCI issu de la fusion.

✚ **Nom futur communauté de communes** : Le Maire informe le conseil que les élus communautaires se réunissent le 11 juillet afin de faire le point sur le volet fiscalité mais également sur l'étude de différents noms du futur EPCI

✚ **CCPVA** : le maire informe le conseil municipal que par arrêté en date du 28 juin, le Préfet de l'Aisne a mis à jour les statuts de la CCPVA qui est désormais compétente en matière de PLUi et de communications numériques.

Actions passées :

✚ **Elagage** : Une campagne d'élagage portée par Enedis (ex ErDF) s'est déroulée le 28 juin sur la commune (vers Cheneux et Montois) afin de préserver la ligne HT.

- ✚ Travaux FDS 2016 : Marc GUERIN informe le conseil municipal que les travaux au titre du FDS 2016 se terminent sur la commune avec la T3 du centre bourg et la matérialisation du carrefour à l'entrée de Montois. En outre, la partie des enduits superficiels qui concernait la VC allant de la ferme de la Montagne jusqu'au monument du 8^{ème} cuirassiers est réalisée. Des travaux urgents ont également été intégrés rue de l'Eglise suite à l'infiltration d'eau de ruissellement dans une cave d'un riverain. Cette eau a provoqué un affouillement d'une partie de la chaussée.
- ✚ Participation citoyenne : Patricia LUCOT rappelle qu'une réunion a eu lieu avec les référents le 16 juin.
- ✚ Bilan d'étape : Le Maire rappelle qu'une réunion a eu lieu le lundi 13 juin afin de présenter aux habitants les actions réalisées depuis le début du mandat et les projets à venir.
- ✚ Journée citoyenne : Elle s'est déroulée le 5 juin avec une vingtaine de personnes ; nettoyage de l'espace Saint Georges. Une prochaine journée citoyenne est programmée le 2 octobre.
- ✚ Concordia : Patricia Lucot indique avoir rencontré l'équipe de Concordia le 22 juin afin de préparer le camp estival. A ce jour 2 places pour des jeunes locaux restent disponibles. Les animateurs arrivent le 4 août jusqu'au 19 août, les jeunes arrivent le 5.
Les jeunes auront en charge la restauration du mur de soutènement de l'espace Saint Georges. Une soirée diner chez l'habitant est prévue.
Un pot d'accueil est organisé le samedi 6 août à 18h, et un pot de fin le jeudi 18 août. Les animateurs seront présents sur le forum le 3 septembre.
- ✚ Conseil d'école : le Maire indique que le dernier conseil d'école s'est déroulé le 24 juin. La prochaine équipe pédagogique sera renouvelée intégralement suite au départ en retraite des directrices de l'école et de l'ALSH et vu le caractère « non titulaire » des autres enseignants. Ainsi la nouvelle équipe est composée de Françoise LANTOINE (directrice d'école et cycle 2), Lucie BOULANGER (cycle 1), Emilie NICOLAS à 75% / Amandine POLETZ à 25% (cycle 3) et Aurore POGGIOLINI (directrice de l'ALSH).

Actions à venir :

- ✚ Forum des associations : Patricia LUCOT rappelle que le forum se déroulera cette année le samedi 3 septembre. Une séance de cinéma rural est prévue le soir à partir de 21h (« La famille bélière »).
- ✚ Course des lavoirs : elle aura lieu ce dimanche 10 juillet. (organisée par le Comité des fêtes)
- ✚ Fête nationale : Un pique nique républicain aura lieu au lavoir de la Montagne suite à la cérémonie commémorative.
- ✚ Point ALSH : Patricia LUCOT informe des inscriptions : 16 enfants sont à ce jour inscrits (60% taux remplissage).
- ✚ Photos pour Ressons : Laure MEDOT informe le conseil municipal de la campagne lancée par Wikipédia : incitation de la population à prendre des photos durant la période estivale et à les mettre sur leur site.
- ✚ Ressons broc'tout : Patricia LUCOT informe de la date : le dimanche 21 août 2016.
- ✚ Bail précaire : le Maire informe le conseil municipal que des conventions de mises à disposition précaires sont en cours de signature avec MM. Guy et Rémy CARRIER et son fils Pierre Louis respectivement pour les parcelles ZK 88p et ZI 53p.
- ✚ Service technique : Le Maire informe le conseil municipal que dans le cadre du remplacement d'un agent partant à la retraite des entretiens se sont déroulés le 23 mai dernier. A la suite de ces entretiens plusieurs candidats se sont révélés intéressants.
Un candidat a été retenu pour intégrer un poste à temps plein. Par ailleurs, plusieurs postes en emplois aidés étant disponibles, un poste sera pourvu sur la base de 20h hebdomadaire en CAE (prise en charge à 80% par l'ASP).
- ✚ Achats véhicules : le maire informe de l'achat d'un véhicule utilitaire (Ford transit) et d'un véhicule électrique.
- ✚ Ecoquartier Trésorerie : le maire informe le conseil que les réunions relatives à l'écoquartier ont porté récemment sur la rédaction du cahier de prescriptions. La commission se réunira à nouveau en septembre à ce sujet. Une réunion de commission intermédiaire est à prévoir après réception des infos de la réunion de ce matin.
- ✚ SEP OAS : le maire informe le conseil que le SEP OAS semble avoir engagé une procédure de dissolution.
- ✚ Concours départemental des villages fleuris : Nadège Boin informe de la date de passage du jury : 13 juillet

🚩 Visite du Sénat : Patricia Lucot informe de cette visite par le CMJ le 12 juillet.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h55

Ressons le Long, le 9 juillet 2016

Le Maire,



Nicolas REBEROT